

mediaplan ist eine unabhängige, inhabergeführte moderne Mediaagentur mit Sitz in Hamburg. Wir bieten unseren Kunden das gesamte Dienstleistungsspektrum von der Mediastrategie, -beratung, -planung bis zum -einkauf. Unsere Kundenstruktur repräsentiert einen attraktiven Querschnitt aus namhaften Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen.

Unsere Unabhängigkeit prägt unseren Stil: unternehmerisch, zielgerichtet, innovativ und stets dem Kommunikationsziel unserer Kunden untergeordnet. Wir sind ein Team von 40 Mitarbeitern, das die Herausforderung liebt und sich stetig weiterentwickelt.

mediaplan sucht in Teilzeit (30-35 Std.) frühestens zum 1. Juni 2019 für den Standort Hamburg eine/einen

MITARBEITER Empfang / Telefonzentrale (m/w/d)

Ihre Aufgabengebiete:

- Empfang der Besucher
- Gästebetreuung
- Bearbeitung des Postein- und -ausgangs
- Telefonannahme- und -vermittlung
- Einfache Schreib- und Bürotätigkeiten
- Kurierabwicklung
- Verwaltung und Bestückung der Konferenzräume
- Verwaltung/Bestellwesen von Büromaterial/Getränken

Ihr Profil:

- Sehr gute Deutschkenntnisse
- MS-Office Anwenderkenntnisse
- Sehr gute Umgangsformen
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Freundliches und verbindliches Auftreten
- Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Organisationsgeschick
- Idealerweise erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position

Wenn Sie sich durch dieses Profil angesprochen fühlen, möchten wir Sie gerne kennenlernen. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung mit Angabe ihrer Gehaltsvorstellung an Katrin Schöning: schoening@mediaplan-gruppe.de